

Утверждаю:
Директор МБУК
«Кореновская центральная
городская библиотека»
Е.Ю. Литвинова

«19» *сентября* 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ №2

1. Общие положения:

- 1.1. Городская библиотека №2 является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека», функционирующей на основе единого административного руководства, общего штата и фонда.
- 1.2. Городская библиотека №2 является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.
- 1.3. В своей деятельности городская библиотека №2 руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 1993г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Краснодарского края, администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, МБУК «Кореновская центральная городская библиотека», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи:

- 2.1. Обеспечение систематической и целенаправленной пропаганды книг, руководство чтением.
- 2.2. Организация библиотечно-библиографического и информационного обслуживания населения.
- 2.3. Организация досуга жителей в целях рационального использования свободного времени.
- 2.4. Расширение ассортимента библиотечно-библиографических услуг, повышение их качества на основе технического оснащения библиотеки. компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- 2.5. Внедрение компьютеризации и автоматизации библиотечных процессов.
- 2.6. Воспитание информационной культуры. привитие навыков пользования книгами. информационными ресурсами. библиотекой в целом. Подготовка и обучение читателей пользованию справочным аппаратом.
- 2.7. Ограничение доступа к отдельным фондам, регулируется

законодательством обеспечения сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

2.8. Координация деятельности с муниципальным бюджетным учреждением культуры Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека», учреждениями культуры, общеобразовательными учреждениями и другими заинтересованными организациями.

3. Основные функции:

3.1. Библиотека организует дифференцированное обслуживание читателей, применяя методы индивидуального и группового обслуживания.

3.2. Обеспечивает читателей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему традиционных каталогов, каталогов статей и другие формы библиотечного обслуживания;
- оказывает консультативную помощь в поиске и выборе источников информации, выполняет библиографические справки;
- выдает во временное пользование произведения печати и другие документы из библиотечных фондов;
- проводит занятия по основам информационно-библиографической культуры;
- составляет списки литературы новых поступлений;
- организует книжные выставки, просмотры (из фондов библиотеки);
- проводит крупные массовые мероприятия (литературно-музыкальные вечера, конференции, диспуты) и другие мероприятия: обзоры, беседы;
- выявляет, изучает, удовлетворяет информационные потребности пользователей;
- реализует оптимальное удовлетворение информационных потребностей читателей всех категорий с использованием справочно-библиографического аппарата.

3.3. Осуществляет информационное обеспечение читателей, используя при этом различные формы и методы:

- еженедельный просмотр новых поступлений;
- тематические книжные выставки и просмотры;
- индивидуальное и групповое информирование.

3.4. Создание справочно-библиографического аппарата библиотеки. Ведение и редактирование каталогов и картотек. Пропаганда справочно-библиографического аппарата.

3.5. Участие библиотеки в комплектовании книжного фонда городской библиотеки №2 и организации подписки на периодические издания.

3.6. Изучение состава и использование фонда. выявление и отбор непрофильной, многоэкземплярной литературы, очистка фонда от морально устаревших и ветхих изданий; систематический анализ картотеки отказов в целях доукомплектования.

3.7. Создание любительских объединений, клубов по интересам в целях всестороннего развития личности всех членов местного сообщества.

3.8. Городская библиотека №2 ведет документацию и предоставляет планы работы, отчеты, справки, информацию об участии в районных, краевых конкурсах, акциях в муниципальное учреждение культуры Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека».

4. Управление и права библиотеки.

4.1. Управление городской библиотеки №2 осуществляется заведующим, назначаемым и освобождаемым от занимаемой должности директором муниципального учреждения культуры Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека».

4.2. Структура и штатное расписание городской библиотеки №2 утверждается директором МБУК «Кореновская ЦГБ».

4.3. Заведующая городской библиотеки №2 несет ответственность за материальные средства филиала, а также за планирование и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Работники городской библиотеки №2:

4.4.1. При выполнении своих основных задач руководствуются настоящим Положением.

4.4.2. Права и обязанности определяются должностными инструкциями, приказами и распоряжениями администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, руководства МБУК «Кореновская ЦГБ».

5. Финансирование деятельности.

5.1. Городская библиотека №2 находится на местном бюджете Кореновского городского поселения Кореновского района.

5.2. Средства, полученные за оказание платных услуг, прочие поступления на библиотеку: добровольные взносы предприятий, организаций и учреждений поступают в фонд развития городской библиотеки №2.

6. Порядок действия Положения о городской библиотеке №2:

6.1. Положение о городской библиотеке №2 утверждается директором муниципального учреждения культуры Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека».

зав. гор. библи. №2
Александрова И. В. - §
20.01.17г.